**Протокол № 01-02/31**

**засідання постійної депутатської комісії**

**Боярської міської Ради VІІІ скликання з питань**

Стратегічного сталого розвитку, містобудування, архітектури, організації публічного простору, земельних відносин, охорони навколишнього середовища, зеленого будівництва та рекреаційних зон

**м. Боярка 19 серпня 2022 р.**

 **Члени комісії:**

 Борецький Олександр Петрович – голова комісії.

 Верголяс Олександр Іванович – заступник голови комісії.

 Сафонов Володимир Михайлович – секретар комісії.

 Сіленко Руслан Олександрович

 Плотніцький Олександр Павлович

 Калуга Юрій Олександрович

 Яценко Катерина Василівна

 **Відсутні:** Сафонов В.М., Яценко К.В.

 **Присутні:** Перфілов О.Л., Савенко В.О., Сидор О.С., Козяровська А.О., Зав’ялова М.Ю., Романюк А.О., Пилипчук Г.С., Петренко Т.М., Папоян О.А., Кабанцова В.І..

 *Початок засідання 09 год. 00 хв.*

 **Верголяс О.І. –** зазначив, про обмеженість питань, які можуть бути розглянуті на дистанційному засіданні. Законом №540-ХІ передбачено, що до порядку денного дистанційних засідань рад можуть бути включені питання виключно невідкладного характеру, а саме: внесення змін до місцевого бюджету, інших питань, щодо невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій або якнайшвидша ліквідація особливо тяжких надзвичайних ситуацій, спричинених спалахами епідемій та пандемій чи реалізації повноважень, пов’язаних з такими обставинами, процедурні питання. Також, відповідно до абз. 2 ч. 2 ст. 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту», реорганізація, зміна типу, ліквідація закладу загальної середньої освіти у сільській місцевості допускається лише після громадського обговорення проекту відповідного рішення засновника, який оприлюднюється не менше ніж за один рік до прийняття відповідного рішення.

 Зауважив, що в зв’язку з цим питання 13-20 порядку денногоне можна виносити на розгляд позачергової 26 сесії.

 **Борецький О.П. –** запропонував затвердити порядок денний роботи комісії з урахуванням зауважень:

 1. Доцільність винесення на розгляд сесії питань 13-20.

 2. Порядок денний.

 3. Різне.

**Вирішили:** затвердити порядок денний роботи комісії, розпочати комісію.

*Голосували: «за» - 5, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 І. **Борецький О.П.** – запропонував сформулювати зауваження від комісії, направити зауваження на розгляд комісії з питань прав людини, законності, правопорядку, протидії корупції та регламенту депутатської діяльності і юридичного відділу Боярської міської ради. Рекомендувати надати висновки на розгляд погоджувальної ради.

**Вирішили:** направити зауваження на розгляд регламентної комісії та юридичного відділу, рекомендувати надати висновки на розгляд погоджувальної ради.

*Голосували: «за» - 5, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

***Сафонов В.М. прийшов о 9 год 40 хв*.**

**ІІ. Порядок денний**

 1. Про внесення змін до Комплексної програми профілактики правопорушень на території Боярської міської територіальної громади на 2022 - 2025 роки.

 **Не розглядали.**

2. Про затвердження місцевої Програми соціальної підтримки Захисників та Захисниць і членів їх сімей на 2022-2024 роки.

 **Папоян О.А.** – доповіла.

 **Борецький О.П. –** рекомендувавнадати звітпро виконання Програми соціальної підтримки учасників АТО/ООС.

 **Калуга Ю.О.** – зауважив, що згідно Постанови Кабміну №168 від 28 лютого виплати компенсацій членам сімей загиблих військових передбачені одноразово. Задав питання, чи не втратять право на цю виплату члени сімей загиблого, які отримають виплати згідно місцевої Програми.

 **Папоян О.А.** – зазначила, що місцева Програма розрахована на соціальну підтримку Захисників та Захисниць і членів їх сімей не залежно від отримання статусу члена сім’ї загиблого, виплата нараховується за статтею «інші соціальні виплати».

 **Борецький О.П.** – задав питання, чи є соціальна підтримка Захисників та Захисниць які отримали поранення та чи розрахована дана Програма на членів добровольчого громадського формування.

 **Папоян О.А.** – доповіла.

 **Калуга Ю.О.** – рекомендував більш детально ознайомитись з порядком виплати компенсацій і соціальної допомоги, для можливості реалізації прав і виплат компенсацій членам сімей загиблих.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії.

*Проголосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 3. Про затвердження Програми інформатизації Боярської міської територіальної громади на 2022 -2024 роки.

 **Монаков Р.** – доповів про Програму.

 **Борецький О.П.** – задав питання про необхідність Програми та очікувану користь від затвердження даної Програми.

 **Монаков Р.** – про ключові завдання Програми інформатизації, що спрямовані на втілення державної політики та пріоритетних напрямів створення сучасної інформаційної інфраструктури України.

 **Верголяс О.І.** – задав питання про сферу діяльності цифровізації, яку необхідно розвивати в Боярській територіальній громаді.

 **Монаков Р.** – про планування створення власного реєстру територіальної громади, з подальшим використанням комунальними службами, працівниками соціального захисту тощо. Про впровадження систем електронного документообігу, бухгалтерського обліку та інших систем.

 **Борецький О.П.** – задав питання на що саме планується використання коштів закладених в Програмі та кінцеве фінансове навантаження.

 **Монаков Р**. – про те, що в проєкті рішення закладено суму на початок розробки реєстру, кінцева сума складає 300 тис. грн та необхідність додаткового фінансування на обслуговування програмного забезпечення.

 **Борецький О.П.** – задав питання про відповідальних осіб та доступ до реєстру, про захист персональних даних та відповідальність за збереження персональних даних.

 **Монаков Р.** – про те, що захист персональних даних передбачено програмою.

 **Калуга Ю.О.** – задав питання про адміністратора програми та порядок використання Програми, які саме дані буде вміщати реєстр територіальної громади та хто буде користувачем реєстру.

  **Монаков Р. –** про те, що адміністратором є сектор інформатизації Боярської міської ради. Реєстр буде вміщати інформацію по кожному мешканцю громади (ПІБ, адресу реєстрації, соціальний статус тощо), згідно вимог Державної міграційної служби. Користувачами будуть органи місцевого самоврядування боярської територіальної громади, ЦНАП, комунальні підприємства.

 **Калуга Ю.О.** – зауважив про необхідність розробки Положення про використання реєстру громади.

 **Верголяс О.І.** – запропонував розробити Положення і винести розгляд даного питання на чергову сесію.

 **Борецький О.П. –** запитав, коли можна буде очікувати повне впровадження системи в органи міської ради та відповідне звітування про систему на засіданні комісії.

 **Монаков Р.** – повне запровадження системи буде за пів року і готові будуть відзвітувати за шість місяців.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії з урахуванням зауважень і пропозицій.

*Проголосували: «за» - 5, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 4. Про внесення змін до Програми охорони навколишнього природного середовища у Боярській міській територіальній громаді на 2022-2023 роки.

 **Не розглядали.**

 5. Про внесення змін до Програми виплати грошової компенсації на придбання житла громадянам, які брали участь в антитерористичній операції/операції об’єднаних сил, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України та їх сімей на 2022 рік.

 **Папоян О.А.** – доповіла.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії.

*Проголосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 6. Про внесення змін до Комплексної програми соціальної підтримки населення Боярської міської територіальної громади «Турбота» на 2022-2024 роки.

 **Папоян О.А.** – доповіла.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії.

*Проголосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 7. Про внесення змін до додатку Програми захисту населення і територій Боярської міської територіальної громади від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, забезпечення пожежної безпеки на 2021-2024 роки.

 **Не розглядали.**

 8. Про внесення змін до Програми реформування та розвитку житлово-комунального господарства Боярської міської територіальної громади на 2022-2025 роки.

 **Не розглядали.**

 9. Про внесення змін до Програми фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Боярської міської ради», затвердженого рішенням  Боярської міської ради від 23 грудня 2021 року № 20/1261.

 **Гринюк С.В.**  – доповіла.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії.

*Проголосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 10. Про затвердження Програми регулювання містобудівної діяльності на 2022 рік у новій редакції.

 **Романюк А.О.**  – доповів.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії.

*Проголосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 11. Про внесення змін до рішення сесії Боярської міської ради VIIІ скликання від 23.12.2021 року №20/1283 «Про бюджет Боярської міської територіальної громади на 2022 рік».

 **Петренко Т.М.**  – доповіла.

 **Борецкий О.П.** – задав питання про кошти виділені на облаштування бомбосховищ в навчальних закладах Боярської територіальної громади, чому у всіх закладах різне фінансування.

 **Кабанцова В.І.** – про те, що в кожному закладі різні потреби і можливості облаштування бомбосховищ.

 **Борецький О.П**. – задав питання про заплановану форму навчання і можливість забезпечення укриттям присутніх в закладі учнів.

 **Кабанцова В.І.** – доповіла.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії з урахуванням зауважень профільної комісії.

*Проголосували: «за» -6, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 12. Про внесення змін в рішення чергової 25 сесії Боярської міської ради від 30.06.2022 року № 25/1662 "Про закріплення майна комунальної власності Боярської міської ради за КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Боярської міської ради» на праві оперативного управління".

 **Пилипчук Г.С.**  – доповіла.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії.

*Проголосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 13. Про створення опорного закладу освіти Боярський академічний ліцей
ім. Євгена Коновальця Боярської міської ради та реорганізацію Малютянської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів Боярської міської ради, шляхом приєднання до опорного закладу у якості філії.

 **Кабанцова В.І.**  – доповіла.

 **Борецький О.П.** – задав питання про кількість викладачів в Малютянській школі і Боярській загальноосвітній школі № 2, про доцільність створення опорного закладу.

 **Верголяс О.І.** – зауважив, про необхідність дотримання процедури прийняття рішення про реорганізацію закладу освіти і проведення громадських обговорень проєкту рішення. Рекомендував зняти питання з розгляду на сесії.

 **Ярошук** **О.В.** – про те, що відповідно до законодавства необхідно провести перепрофілювання (зміна типу) та перейменування закладів загальної середньої освіти.

 **Кабанцова В.І.** – про субвенції на освіту і розрахунок вартості навчання одного учня в різних закладах Боярської територіальної громади. Звернула увагу на те, що економічно доцільніше реорганізувати заклади освіти і зменшити кількість юридичних осіб.

 **Верголяс О.І.** – про те, що батьки учнів можуть бути проти реорганізації Малютянської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів Боярської міської ради, шляхом приєднання до опорного закладу у якості філії і прийняте рішення може бути оскаржене. Рекомендував направити розгляд даного питання на комісію з питань прав людини, законності, правопорядку, протидії корупції та регламенту депутатської діяльності та комісії з питань освіти, науки, молоді, спорту та фізичної культури.

 **Ярошук О.В.** – про те, що згідно з Законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту" вся система загальної середньої освіти поділена на три рівні: початкова школа – здобуття початкової освіти (1-4 класи), гімназія – здобуття базової середньої освіти (5-9 класи), ліцей – здобуття профільної середньої освіти (10-12 класи). Реорганізацію необхідно провести щоб заклад отримав ліцензію на провадження освітньої діяльності.

 **Сіленко Р.О.** – про те, що без громадських обговорень проводити реорганізацію закладу недоцільно, можна провести перейменування закладу відповідно до законодавства.

 **Вирішили:** винести на розгляд комісії з питань прав людини, законності, правопорядку, протидії корупції та регламенту депутатської діяльності та комісії з питань освіти, науки, молоді, спорту та фізичної культури; доручити управлінню гуманітарного розвитку підготувати юридичну складову бачення вирішення питання; доручити юридичному відділу Боярської міської ради опрацювати проєкт рішення; погодити до розгляду на сесії в частині створення опорного закладу освіти Боярський академічний ліцей ім. Євгена Коновальця Боярської міської ради без створення філії з урахуванням рекомендацій профільних комісій.

*Проголосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 14. Про затвердження Плану оптимізації мережі закладів освіти Боярської міської ради на 2022-2024 роки.

 **Кабанцова В.І.**  – про необхідність затвердження Плану оптимізації мережі закладів освіти Боярської міської ради.

 **Борецький О.П.** – рекомендував прописати в проєкті рішення пункт: «з врахуванням проведення громадських слухань щодо реорганізації закладів освіти в сільській місцевості».

 **Кабанцова В.І.** – запропонувала внести зміни до додатку проєкту рішення:

1. Провести перепрофілювання та перейменування Малютянської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів Боярської міської ради (Малютянська гімназія).
2. Проведення в 2023 р. громадських обговорень щодо реорганізації Малютянської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів Боярської міської ради, шляхом приєднання до опорного закладу у якості філії.

 **Вирішили:** погодити проєкт рішення до розгляду на сесії з урахуванням пропозиції депутатів внести зміни до додатку, прописати що реорганізація, зміна типу, ліквідація закладу загальної середньої освіти у сільській місцевості допускається лише після громадського обговорення проекту відповідного рішення засновника.

*Проголосували: «за» - 6, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 ***Калуга Ю.О. пішов о 10 год 50 хв.***

 15. Про реорганізацію шляхом перетворення Боярського навчально-виховного об’єднання «Загальноосвітня школа І ступеня – дитячий садок» Боярської міської ради в заклад дошкільної освіти «Бджілка» Боярської міської ради.

 **Кабанцова В.І.**  – доповіла.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії.

*Проголосували: «за» - 5, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 16. Про перейменування Забірського опорного закладу освіти Боярської міської ради та затвердження його Статуту.

 **Кабанцова В.І.**  – доповіла.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії.

*Проголосували: «за» - 5, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 17. Про пониження ступеня Дзвінківської філії Забірського опорного закладу

 освіти Боярської міської ради.

 **Кабанцова В.І.**  – доповіла.

 **Борецький О.П.** – вважає, що неможна понижати ступінь Дзвінківської філії, тому що це може негативно вплинути на розвиток села і з часом повне знищення села.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії.

*Проголосували: «за» - 0, «проти» - 0, «утримались» - 5, «не проголосували» - 0,* ***рішення не прийнято.***

 18. Про реорганізацію Новосілківської гімназії Боярської міської ради.

 **Кабанцова В.І.**  – доповіла.

 **Вирішили:** погодити до розгляду на сесії з урахуванням внесення змін до додатку в проєкті рішення «Про затвердження Плану оптимізації мережі закладів освіти Боярської міської ради на 2022-2024 роки».

*Проголосували: «за» - 5, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 19. Про встановлення режиму простою в окремих закладах дошкільної освіти Боярської міської ради під час дії правового режиму воєнного стану в Україні.

 **Кабанцова В.І.**  – доповіла.

 **Перфілов О.Л.** –задав питання про умови оплати праці під час простою. Зауважив, що зменшувати заробітну плату під час простою в військовий час недоцільно в зв’язку з тим, що режим простою встановлюється не з вини працівників.

 **Борецький О.П.** – запропонував організувати дистанційну роботу (форму навчання).

 **Кабанцова В.І.** – про те, що в закладах дошкільної освіти повноцінно виконувати посадові обов’язки дистанційно неможливо.

 **Верголяс О.І.** –зазначив, що Законом України передбачено забезпечення працівників роботою шляхом переведення на інші посади на місцевому рівні.

 **Борецький О.П.** – враховуючи вищевикладене запропонував зняти з розгляду дане питання, доручити Управлінню гуманітарного розвитку розглянути можливість проведення онлайн навчання, дітей, в яких немає можливості навчатись онлайн, перевести до інших закладів дошкільної освіти Боярської територіальної громади.

 **Кабанцова В.І.** – про рішення виконкому «Про порядок зарахування дітей до закладів освіти в умовах воєнного стану».

 **Ярошук О.В.** – зауважила про те, що згідно Закону працівники яких переведено в режим простою мають право отримувати не менше ніж 2/3 середньої заробітної плати, за рішенням керівника не заборонено виплачувати повну середню заробітну плату.

 **Вирішили:** зняти з розгляду на сесії.

*Проголосували: «за» - 5, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 20. Про встановлення режиму простою в окремих закладах дошкільної освіти Боярської міської ради на термін проведення капітального ремонту.

 **Кабанцова В.І.**  – доповіла.

 **Вирішили:** винести на розгляд профільної комісії.

*Проголосували: «за» - 5, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не проголосували» - 0,* ***рішення прийнято.***

 21. Різне.

 **Борецький О.П.** – задав питання про Програму розвитку освіти і методичну роботу.

 **Кабанцова В.І.** – доповіла про Програму в цілому.

 ***Комісія закінчила роботу о 11 год 45 хв*.**

 **Голова комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Борецький О.П.**

 **Секретар комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Сафонов В.М.**