ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням 37 сесії

Боярської міської ради VIII

скликання

 **№**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ТЕРИТОРІАЛЬНЕ МЕТОДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ**

**Боярської міської ради Фастівського району Київської області**

1. Загальні положення
	1. Якість освітніх послуг значною мірою залежить від якості фахової допомоги, яку отримує педагогічний працівник. Вона особливо важлива в умовах постійних змін, розвитку технологій, підходів та методик до викладання предметів, у складних епідеміологічних умовах.
	2. Міжшкільне методичне об'єднання педагогічних працівників (далі - ТМОПП) закладів Боярської міської ради Фастівського району Київської області є однією з форм методичної роботи, яка сприяє підвищенню рівня фахової майстерності педагогів.
	3. ТМОПП створюється з метою сприяння професійному розвитку педагогічних працівників закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої освіти, інклюзивно-ресурсного центру (далі - педагогічні працівники).
	4. Мета діяльності ТМОПП:

1) формування власної і ефективної системи надання освітніх послуг населенню Боярської міської територіальної громади;

2) забезпечення високої якості послуг професійного розвитку для педагогічних працівників при мінімальних витратах.

* 1. У своїй діяльності ТМОПП керується Законом України «Про освіту», Концепцією реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, затвердженою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р, Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково- педагогічних працівників, затвердженим державними стандартами освіти та іншими нормативно-правовими документами з питань організації та проведення методичної роботи.
	2. Керівництво роботою ТМОПП здійснює голова, який за рекомендаціями членів ТМОПП призначається наказом начальника Управління освіти Боярської міської ради Фастівського району Київської області (далі – Управління освіти) терміном на 1 рік.
	3. План роботи ТМОПП затверджується начальником Управління освіти Боярської міської ради.
	4. ТМОПП веде необхідну ділову документацію. Наприкінці навчального року матеріали роботи ТМОПП узагальнюються у вигляді звітів.
	5. Засідання ТМОПП проводяться не менше 4 разів упродовж навчального року (орієнтовно один раз на квартал):

організаційне засідання, вивчення нормативної бази; вивчення методичних рекомендацій усіх рівнів;

аналіз участі учнів у І та ІІ етапах олімпіад з навчальних предметів, звіти про підвищення кваліфікації педагогів за календарний рік;

творчі звіти вчителів, які атестуються, тощо.

* 1. Загальну координацію роботи ТМОПП здійснює спеціаліст відділу, відповідальний за методичну роботу.
	2. Уся діяльність ТМОПП здійснюється на основі педагогічного аналізу, планування роботи і передбачає багатопланову та різноманітну за змістом і формами роботу з метою забезпечення безперервного зростання професійного рівня вчителів.
	3. Зміст роботи ТМОПП має переважно інформаційно-консультативне, психолого-педагогічне, методичне, фахове спрямування.
1. Діяльність ТМОПП направлена на надання якісних послуг професійного розвитку педагогів базується на таких принципах:
	1. Демократизм і гуманізм.
	2. Людиноцентризм.
	3. Навчання впродовж життя.
	4. Множинність форм підвищення кваліфікації та свобода їх вибору.
	5. Мобільність застосування професійних здібностей педагогічних працівників, їх академічної свободи та доброчесності.
	6. Інтеграції у міжнародний освітній та науковий простір.
	7. Диверсифікації - розширення кола суб'єктів надання освітніх послуг, форм та методів навчання, місць навчання.
	8. Якості послуг, що передбачає задоволення вимог споживачів послуг шляхом залучення високо кваліфікованих працівників.
	9. Орієнтації на потреби споживачів послуг - відповідність очікуванням споживачів послуг (педагогічних працівників, керівників закладів освіти).
	10. Партисипації - розвитку муніципальної співпраці, залучення до співпраці професійних спільнот педагогічних працівників, юридичних та фізичних осіб для реалізації завдань із забезпечення високоякісних послуг для професійного розвитку педагогічних працівників.
	11. Неперервності - створення умов для неперервної взаємодії педагогічних працівників із ТМОПП, а також сприяння неперервній професійній освіті педагогів громади.
	12. Відкритості та прозорості - безперешкодному доступу засновників та інших зацікавлених осіб до інформації про діяльність ТМОПП, про прийняті рішення та проведені заходи з метою підвищення професійного розвитку педагогічних працівників.
2. Діяльність ТМОПП спрямовується на виконання таких завдань:
	1. Удосконалення науково-теоретичної, психолого-педагогічної, загальнодидактичної, методичної і фахової підготовки членів ТМОПП з метою надання якісної дошкільної, початкової, базової і повної, позашкільної освіти.
	2. Здійснення інформаційно-нормативного, методичного,

психологічного забезпечення вчителів.

* 1. Вивчення, впровадження перспективного педагогічного досвіду, узагальнення та обмін досвідом успішної педагогічної діяльності.
	2. Створення умов для професійного зростання, інформальної та формальної освіти, дослідницької і творчої діяльності вчителів.
	3. Здійснення керівництва творчою діяльністю педагогів забезпечення засвоєння і впровадження найбільш ефективних технологій, методик і технік навчання та виховання школярів.
	4. Конкретне відображення загальнодидактичних, загальнопедагогічних, психологічних положень стосовно конкретного курсу, розділу, теми, уроку або виховного заходу.
1. Зміст та основні напрями діяльності ТМОПП
	1. Зміст роботи ТМОПП має переважно інформаційно-консультативне, психолого-педагогічне, методичне, фахове, адресне спрямування та надання методичної допомоги педагогічним працівникам Боярської міської територіальної громади.
	2. Відповідно до поставленої мети, предметом діяльності ТМОПП є:
	3. Надання консультативної підтримки педагогічним працівникам, зокрема з питань:

планування та визначення траєкторії професійного розвитку;

проведення супервізії;

розробки внутрішніх документів закладу освіти, освітніх програм з навчальних предметів (інтегрованих курсів);

організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, зокрема з використанням технологій дистанційного навчання;

застосування нових освітніх технологій;

участі у фахових конкурсах та змаганнях, зокрема Всеукраїнському конкурсі «Учитель року».

* 1. Надання професійної підтримки педагогічним працівникам з питань:

впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного та інклюзивного підходів у навчанні;

експериментальної та інноваційної діяльності, нових освітніх технологій.

* 1. Сприяння професійному зростанню педагогічних працівників, зокрема шляхом:

узагальнення та поширення інформації з питань професійного розвитку педагогічних працівників;

координації діяльності професійних спільнот педагогічних працівників (методичних об'єднань педагогічних працівників закладів, творчих груп тощо);

формування бази даних програм підвищення кваліфікації, інших джерел інформації (веб ресурсів), необхідних для професійного розвитку педагогічних працівників, та розміщення посилань на них на веб сайті Управління освіти;

надання психологічної підтримки педагогічним працівникам;

взаємодії та співпраці з відділом, органами та установами забезпечення якості освіти, закладами загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти, КУ «Інклюзивно-ресурсний центр Боярської міської ради Фастівського району Київської області», закладами вищої освіти тощо.

* 1. Діяльність ТМОПП спрямована на:

проведення проблемного аналізу результатів освітнього процесу;

подання пропозицій щодо зміни змісту та структури обов'язкових навчальних курсів, їхнього навчально-методичного забезпечення, коригування вимог до мінімального обсягу та змісту навчальних курсів;

проведення первісної експертизи суттєвих змін, які вносять педагоги до навчальних програм і які забезпечують засвоєння здобувачами освіти вимог державних освітніх стандартів;

подання пропозицій щодо організації та змісту атестації педагогів;

подання пропозицій щодо організації та змісту досліджень, орієнтованих на поліпшення засвоєння здобувачами освіти навчального матеріалу відповідно до державних освітніх стандартів;

прийняття рішень про підготовку методичних рекомендацій на допомогу педагогам, організація їхньої розробки та засвоєння;

розробка методичних рекомендацій для здобувачів освіти та їх батьків щодо найкращого засвоєння відповідних предметів і курсів, підвищення культури навчальної праці, дотримання режиму праці і відпочинку;

організація роботи диференційованих методичних семінарів для різних груп педагогів.

1. Обов'язки та права членів ТМОПП
	1. Педагогічні працівники, які входять до складу ТМОПП повинні: відвідувати засідання ТМОПП;

готувати необхідні матеріали на вимогу керівника ТМОПП;

* 1. Педагогічні працівники, які входять до складу ТМОПП, мають право:

вносити пропозиції на розгляд Управління освіти щодо поліпшення організації освітнього процесу в Боярській міській територіальній громаді;

вносити пропозиції щодо організації та змісту проведення атестації педагогів;

ставити питання про заохочення своїх членів за успіхи в роботі, активну участь в інноваційній діяльності;

звертатися за консультацією з питань організації навчальної та методичної діяльності до Управління освіти;

ставити питання про публікацію матеріалів про кращий досвід, накопичений у рамках ТМОПП;

* 1. Самостійно обирати спосіб забезпечення послуг професійного розвитку педагогічних працівників з урахуванням потреб, кадрового потенціалу та стратегічного бачення.

**Начальник Управління освіти Валерій ШУЛЬГА**