**ПРОГРАМА**

**Програма відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, вшанування та заохочення за заслуги перед Боярською міською територіальною громадою, здійснення представницьких та інших заходів**

**на 2023 рік**

**Боярка-2022**

**Паспорт Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Боярської міської ради |
| 2. | Розробник Програми | Сектор організаційної роботи виконавчого комітету Боярської міської ради |
| 3. | Співрозробники Програми | - |
| 4. | Замовник Програми | Виконавчий комітет міської ради |
| 5. | Виконавці Програми | Управління, відділи, структурні підрозділи виконавчого комітету Боярської міської ради |
| 6. | Термін реалізації Програми | 2023 рік |
| 7. | Фінансування Програми | Місцевий бюджет,  інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України |
| 8 | Загальний обсяг Програми | Всього: **752 000,00** грн. |
| 8.1. | Кошти місцевого бюджету | Всього: **752 000,00** грн. |

**І. Обгрунтування необхідності прийняття Програми**

Найвищою цінністю кожної держави є людина з її інтелектуальними та фізичними здібностями, які проявляються у щоденній трудовій діяльності. Своєчасне визнання професійної майстерності, особистого внеску у створення матеріальної та духовної культури сьогодення, підтримка активної життєвої позиції, пошана багаторічної сумлінної праці є важливим стимулом для зміцнення духовного та психічного здоров’я, покращення матеріального добробуту, підвищення продуктивності праці, усвідомлення власної причетності у розбудові та зміцненні економічної, соціальної, культурної, громадської та інших сфер суспільного життя Боярської міської територіальної громади.

В процесі роботи та відповідно планування на 2023 рік Боярської міської територіальної громади (далі – Боярська МТГ або Громада) важливими постають питання залучення громадськості до відзначення державних, професійних свят та ювілейних дат, що сприятиме поглибленню національної самосвідомості населення громади, а також вся можлива підтримка при проведенні вшанувальних заходів, що відбуваються на тлі буремних подій, в яких живе наша країна. Належний рівень вшанування та виявлення поваги є обов`язковим пунктом саме зараз. Відповідно до встановленого порядку також Боярська МТГ бере участь у відзначенні свят державного, регіонального, місцевого значення, пам’ятних дат, історичних подій, а також вшанувальних(ритуальних) заходів не тільки на території громади, а також заходів за участю районної та обласної адміністрацій.

Щороку на міському рівні відзначаються державні та професійні свята, події державного, обласного та місцевого значення, проводяться відзначення ювілейних та пам’ятних дат, здійснюються урочисті заходи, пов'язані із вшануванням, заохоченням, відзначенням працівників підприємств, установ, організацій, трудових колективів та інших осіб, які досягли визначних успіхів у різних сферах суспільного життя, зробили вагомий внесок у розвиток Боярської МТГ, проводяться ритуальні заходи, присвячені вшануванню загибелі Захисників громади, України та інші заходи, що передбачають представництво керівництва громади на вищому рівні в частині ритуального вшанування.

Програма забезпечить високий організаційний рівень проведення зазначених заходів, активізації роботи у напрямі сприяння розвитку громадянського суспільства, налагодженню співпраці органів всіх гілок влади з громадою, підвищення рівня соціальної свідомості, патріотизму, налагодження дружніх відносин та рівноправного партнерства в частині обміну досвідом, розвитку культурних та ділових стосунків у межах області, України та інших держав. Такі заходи потребують виділення відповідних бюджетних асигнувань та прийняття цієї Програми.

**ІІ. Мета Програми**

Метою Програми є забезпечення належної організації державних  та професійних свят, пам’ятних дат в історії України та Боярської МТГ; вшанування, заохочення та стимулюванням окремих працівників, трудових колективів за заслуги перед громадою;  організація та здійснення представницьких заходів на місцевому, районному, обласному та міждержавному рівні; належна організація вшанувальних заходів за заслуги перед громадою та державою, а також участь керівництва громади у ритуальних заходах, передбачених цією Програмою та іншими заходами тощо.

**ІІІ. Завдання Програми**

1. Організаційне забезпечення проведення урочистих заходів з нагоди державних  та професійних свят, пам’ятних дат в історії України та району, вшанування та заохочення за заслуги перед Боярською громадою.
2. Створення додаткових фінансових, матеріально-технічних умов для відзначення свят, подій державного, обласного і місцевого значення.
3. Популяризація важливих історичних подій та пам’ятних дат серед населення громади.
4. Організація та належний супровід в частині забезпечення сувенірною продукцією та пам’ятними подарунками представників керівництва громади з метою представлення Боярської МТГ та його інтересів на офіційних заходах обласного, Всеукраїнського та міждержавного значення.
5. Організація та здійснення офіційних зустрічей, прийомів та урочистих заходів за участю офіційних делегацій з інших громад області, України та інших держав для належного представлення Боярської МТГ та її інтересів з метою інвестиційної, туристичної та соціо-культурної популяризації.

**ІV. Фінансування Програми**

1. Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел відповідно до чинного законодавства України.

2. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію завдань Програми, здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

3. Орієнтовані обсяги фінансових витрат, необхідних для виконання завдань Програми, складає суму, зазначену у Додатку 1 та Додатку 2 до Програми.

**V. Заходи щодо реалізації Програми**

Реалізація завдань Програми є можливою шляхом проведення таких основних заходів:

1. Відзначення державних свят та визначних подій і дат в історії держави, які встановлені актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України.

2. Відзначення дат та подій місцевого значення, що проводитимуться відповідно до розпоряджень голови Боярської міської територіальної громади та рішень Боярської міської ради.

3. Відзначення  професійних свят,  які встановлені відповідно до указів Президента України.

4. Відзначення ювілейних дат підприємств, установ, організацій, окремих осіб.

6. Вшанування та заохочення окремих громадян, трудових колективів підприємств, установ, організацій, які досягли високого професіоналізму і визначних успіхів у виробничій, науковій, державній, військовій, творчій та інших сферах діяльності, зробили вагомий внесок у розвиток громади або мають інші заслуги перед Боярською громадою та Україною із врученням Подяк,Грамот,Почесних грамот, квітів, цінних подарунків та сувенірної продукції.

7. Організація і проведення конференцій, круглих столів, офіційних прийомів, зустрічей, семінарів, інших інформаційно-просвітницьких та представницьких заходів.

8. Забезпечення прийому в громаді делегацій іноземних держав, регіонів України та області, участі посадових осіб та офіційних делегацій від Боярської МТГ в заходах міжнародного та міжрегіонального характеру, що відбуваються в Україні та за кордоном, пов’язаних із міжнародним та міжрегіональним співробітництвом

9. Виготовлення та\або придбання відповідних матеріально-технічних засобів, замовлення послуг для забезпечення проведення заходів:

1) виготовлення та придбання бланків Грамот, Почесних грамот і Подяк, знаків та рамок до них, папок для вручення в час заохочення та вшанування, а також іншої друкованої продукції (запрошень, листівок, вітальних адрес, проспектів, буклетів, тощо), сувенірної продукції, для належної організації та проведення урочистих та офіційних заходів, відзначення та заохочення підприємств, установ, організацій та окремих осіб, а також для вручення під час здійснення представницьких заходів керівництва Боярської МТГ на місцевому, обласному,міждержавному рівні тощо;

2) придбання полотнищ прапорів (місцевого,державного, Євросоюзу ) та настільних прапорців з підставками для представницьких заходів за участю керівництва громади;

3)придбання цінних подарунків, сувенірів, квіткової продукції з їх подальшим оформленням, придбання ритуальної продукції та інші видатки на створення додаткових матеріально-технічних умов для організації та проведення урочистих та вшанувальних заходів, а також для належної організації інших представницьких заходів за участю керівництва громади;

4)організація та участь кращих представників (команд, колективів) закладів, установ, підприємств, організацій Боярської МТГ у міжнародних, всеукраїнських та обласних виставках, проєктах, ярмарках, фестивалях, конкурсах, конференціях, круглих столах тощо.

5) організація урочистих заходів та надання матеріального заохочення мешканцям Боярської МТГ, що представляли громаду та здобули чемпіонські титули(звання) на змаганнях на рівні держави та міжнародних змаганнях у галузі спорту, освіти, культури. Матеріальне заохочення надається відповідно отриманого титулу(звання) та рівня переможного місця.

6) вручення матеріального заохочення до державних та професійних свят представникам організацій, підприємств, установ, закладів відповідно обсягу передбаченого Програмою фінансування та в її межах;

7)придбання продукції ритуального характеру для організації належним чином вшанування Захисників громади та України, забезпечення представницьких заходів керівництва Боярської МТГ в частині вшанування загиблих Захисників та їх родин;

8) замовлення транспортних та інших послуг для обслуговування заходів, передбачених Програмою.

**VIІ. Очікувані результати**

Основними результатами реалізації Програми є:

1)організація на належному рівні та проведення заходів із відзначення свят державного, регіонального, місцевого значення, пам’ятних дат, історичних подій;

2)залучення широкого кола громадськості до відзначення державних, ювілейних та пам’ятних дат;

3)підвищення їх значення в ідейному, патріотичному та громадянському вихованні громадян, суспільно-політичному становленні підростаючого покоління та молоді;

4)сприяння консолідації суспільства, забезпеченню громадянської злагоди, розвитку регіонального та державного патріотизму;

5)розвиток співпраці з інститутами громадянського суспільства, залучення громадськості до реалізації державної політики в районі;

6)визнання внеску окремих громадян та трудових колективів у розвиток Боярської МТГ;

7)підтримка активної життєвої позиції громадян, їх професійної майстерності, національної свідомості, соціальної активності жителів громади, збереження національних традицій та виховання патріотизму, а також виховання поваги, вдячності та виявлення підтримки родинам Захисників та Захисниць України і громади;

8)покращення інвестиційної привабливості та іміджу Боярської МТГ в державі та за кордоном, а також підтримка курсу європейської інтеграції, яким рухається країна.

**VI. Контроль за виконанням Програми**

Контроль за виконанням Програми здійснює головний розпорядник коштів Боярської міської територіальної громади – виконавчий комітет Боярської міської ради та Постійна депутатська комісія Боярської міської територіальної громади з питань соціального захисту населення, охорони здоров`я, учасників бойових дій, наслідків аварії на ЧАЕС.

Додаток 1 до Програми,

затвердженої рішенням

сесії Боярської міської ради

№ \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Орієнтовані обсяги фінансових витрат**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Заходи** | **Джерела**  **фінансування** | **Обсяг видатків, усього, грн** |
|  | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Виготовлення та/або придбання нагородної(вшанувальної) атрибутики, а також атрибутика з елементами національної символіки | Місцевий | 30 000,00 |
| 2 | Виготовлення та/або придбання сувенірної продукції | Місцевий | 70 000,00 |
| 3 | Виготовлення та/або придбання поліграфічної продукції | Місцевий | 50 000,00 |
| 4 | Придбання квіткової продукції | Місцевий | 200 000,00 |
| 5 | Придбання цінних та пам`ятних подарунків\відзнак з їх оформленням, для ювілярів,організацій і т. (фізичних осіб,юридичних осіб),а також для здійснення супроводу вшанувальних  (ритуальних) заходів громади | Місцевий | 100 000,00 |
| 6 | Придбання рамок | Місцевий | 40 000,00 |
|  | **Всього:** |  | **490 000,00** |

**Перший заступник міського голови Тетяна КОЧКОВА**

Додаток 2 до Програми,

затвердженої рішенням

сесії Боярської міської ради

№ \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Матеріальне заохочення до державних, професійних свят, пам’ятних та ювілейних дат** | | | | | |
| **№п\п** | **Захід** | **Дата відзначення** | **Розмір на 1 особу, грн** | **Кількість осіб** | **Обсяг витрат,**  **усього,грн** |
|  | до Дня працівника житлово-комунального господарства та побутового обслуговування населення України | **23.03.23**  (третя неділя березня) | 500,00 | **16** | **8 000,00** |
|  | до Дня медичного працівника України | **18.06.23**  (третя неділя червня) | 500,00 | **30** | **15 000,00** |
|  | до Дня Національної поліції України | **04.07.23** | 500,00 | **14** | **7 000,00** |
|  | до Дня Незалежності України | **24.08.23** | 500,00 | **30** | **15 000,00** |
|  | до Дня фізичної культури і спорту України | **09.09.23**  (друга субота вересня) | 500,00 | **8** | **4 000,00** |
|  | до Дня працівників нафтової, газової та нафтопереробної промисловості України | **10.09.23**  (друга неділя вересня) | 500,00 | **8** | **4 000,00** |
|  | до Дня Боярки | **16.09.23**  (третя субота вересня) | 500,00 | **20** | **10 000,00** |
|  | до Дня працівника цивільного захисту України(День рятівника) | **17.09.23** | 500,00 | **8** | **4 000,00** |
|  | до Всеукраїнського дня дошкілля | **25.09.23** | 500,00 | **40** | **20 000,00** |
|  | до Дня Позашкілля | **25.09.23** | 500,00 | **12** | **6 000,00** |
|  | до Всеукраїнського дня бібліотек | **30.09.23** | 500,00 | **6** | **3 000,00** |
|  | до Дня працівників освіти | **01.10.23**  (перша неділя жовтня) | 500,00 | **60** | **30 000,00** |
|  | до Всеукраїнського дня працівників культури та майстрів народного мистецтва | **09.11.23** | 500,00 | **16** | **8 000,00** |
|  | до Дня сіл громади | згідно графіку | 500,00 | **60** | **30 000,00** |
|  | До відзначення переможців міжнародних та всекраїнських змагань у галузі спорту, освіти, культури | протягом року | Визн додатково відповідно отриманого місця\звання\титулу |  | **30 000,00** |
|  | до державних,професійних свят та ювілеїв | протягом року | 500,00 | **140** | **70 000,00** |
|  | Всього: |  |  |  | **262 000,00** |

**Перший заступник міського голови Тетяна КОЧКОВА**