ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення чергової 6 сесії

Боярської міської ради VIІI скликання

від 25 лютого 2021 року № 6/189

**СТАТУТ**

**КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ**

**«КУЛЬТУРНО-МИСТЕЦЬКИЙ ЦЕНТР»**

**БОЯРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**код ЄДРПОУ 38467451**

**(нова редакція)**

м. Боярка

2021 рік

**1.Загальні положення**

1.1. Комунальний заклад «Культурно-мистецький центр» (далі -
КЗ «КМЦ») заснований Боярською міською радою, як неприбутковий заклад, заснований на комунальній власності Боярської міської територіальної громади.

Комунальний заклад «Культурно-мистецький центр» Боярської міської ради є правонаступником усього майна, всіх прав та обов’язків комунального закладу Боярський будинок культури Боярської міської ради (код ЄДРПОУ 38467451).

Даний Статут визначає форму власності, фінансування, правові та організаційні засади діяльності.

1.2. Повна назва: Комунальний заклад «Культурно-мистецький центр» Боярської міської ради.

1.3. Скорочена назва: «Культурно-мистецький центр».

1.4. КЗ «КМЦ» утворюється шляхом перейменування Комунального закладу Будинок культури Боярської міської ради на Комунальний заклад «Культурно-мистецький центр» Боярської міської ради.

1.5. Засновник КЗ «КМЦ» є Боярська міська рада (код ЄДРПОУ 04054636), а уповноваженим органом управління-Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради.

1.6. КЗ «КМЦ» безпосередньо підпорядковується Боярській міській раді та Управлінню культури, молоді та спорту Боярської міської ради.

1.7. КЗ «КМЦ» є юридичною особою, користується правами і виконує обов’язки, пов’язані з його діяльністю. Має самостійний баланс, відокремлене майно, печатку зі своєю назвою та ідентифікаційним кодом, штампи, бланки та інші реквізити, рахунки в органах Державного казначейства.

1.8. КЗ «КМЦ» може мати у своїй структурі: підрозділи, відділи, філії.

1.9. КЗ«КМЦ» є бюджетною неприбутковою організацією.

1.10. Діловодство КЗ«КМЦ» ведеться українською мовою.

1.11. КЗ «КМЦ» фінансується з бюджету Боярської міської ради у межах асигнувань, передбачених на утримання закладів культури. Додаткове фінансування здійснюється за рахунок інших джерел, незаборонених законодавством.

1.12. КЗ «КМЦ» у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про культуру», «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Боярської міської ради та виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, наказами Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради, цим Статутом.

1.13. КЗ «КМЦ» співпрацює з закладами культури всіх форм власності і підпорядкування, підприємствами, установами, організаціями, громадськими організаціями, юридичними і фізичними особами в Україні та за кордоном.

1

1.14. КЗ «КМЦ» має право укладати договори (контракти) з іншими юридичними особами з метою співробітництва у сфері культури, брати участь у діяльності відповідних організацій і фондів згідно з чинним законодавством та за згодою Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради.

1.15. КЗ «КМЦ» не підлягає приватизації, перепрофілюванню або використанню не за призначенням.

1.16. Юридична адреса: 08150, Україна, Київська область, м. Боярка,
вул. Шевченка, 82 Д.

**2. Мета, структура, основні завдання та напрямки діяльності** **Комунального закладу «Культурно-мистецький центр»**

2.1. КЗ «КМЦ» створений з метою надання послуг у сфері культури, відродження і розвитку культури української нації, забезпечення свободи творчості, вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, професійної та самодіяльної художньої творчості жителів громади, організації дозвілля тощо.

2.2. Основними завданнями КЗ«КМЦ» є:

2.2.1. Реалізація державної політики в галузі культури і мистецтва;

2.2.2. Створення умов для задоволення культурних потреб населення;

2.2.3. Сприяння процесам відродження і розвитку національної культури та культур інших національних груп, що проживають на території громади;

2.2.4. Розвиток самодіяльної народної творчості в усій різноманітності її видів та жанрів, розкриття творчих здібностей та обдарувань людей;

2.2.5. Впровадження нових форм організації дозвілля відповідно до потреб населення; - надання інформаційних та методичних послуг і консультацій культурно – дозвіллєвим та іншим закладам в організації змістовного відпочинку;

2.2.6. Організація культурного дозвілля громадян.

2.3.Основними завданням «КМЦ» є:

* задоволення культурно-дозвіллєвих потреб громадян;
* створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань, клубів за інтересами);
* вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей та обдарувань різновікових груп населення;
* підтримка соціально-важливих культурних ініціатив;
* вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян;

2.4. Основними напрямками КЗ «КМЦ» є:

* створення та організація творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань, клубів за інтересами, інших клубних формувань;

2

* організація та проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу творчої діяльності клубних формувань;
* проведення спектаклів, концертів, інших театрально-видовищних заходів, в тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;
* організація та проведення інших театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв та традицій;
* організація вечорів відпочинку, дискотек, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм, виставок самодіяльних художників, майстрів декоративно-ужиткового мистецтва тощо;
* прокат товарів культурно-побутового призначення, театральних костюмів, реквізиту, декорацій, фонограм звуко та відеозапису;
* організацію різноманітних культурних заходів і програм за заявками органу місцевого самоврядування, організацій, підприємств та окремих громадян.
* крім основних безкоштовних послуг, надання додаткових платних послуг у порядку передбаченому чинним законодавством;
* здійснює іншу діяльність, що відповідає його меті та завданням і не заборонена чинним законодавством.

**3. Організаційно – правові засади діяльності**

**Комунального закладу «Культурно-мистецький центр»**

3.1. КЗ «КМЦ» створено з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллєвих потреб населення.

3.2. КЗ «КМЦ» є юридичною особою, дiє на пiдставi Статуту, затвердженого Боярською міською радою, має самостiйний кошторис, власну печатку, штамп та iншi штампи, розрахункові рахунки, бланк зі своїм найменуванням.

3.3. КЗ«КМЦ» може створювати структурні підрозділи, відділи, філії, дозвіллєві клубні формування (гуртки, студії, любительські об'єднання, клуби за інтересами, тощо).

3.4. Створення, реорганізація та ліквідація КЗ «КМЦ» здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

**4. Структура та основні принципи діяльності**

**Комунального закладу «Культурно-мистецький центр»**

4.1.Штатний розпис КЗ«КМЦ» затверджується Управлінням культури, молоді та спорту з врахуванням завдань, напрямків та змісту його діяльності.

4.2. КЗ «КМЦ» планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3

4.3. Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвіллєва робота в КЗ «КМЦ» здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, конкурси, огляди, концерти, фестивалі, тощо.

4.4. КЗ «КМЦ» може організувати роботу клубних формувань, творчих об'єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.

4.5. КЗ «КМЦ» може залучати до участі в організаційно-масових заходах, дошкільні, позашкільні, загальноосвітні, професійно-технічні, вищі навчальні заклади, інші заклади та організації (за згодою).

4.6. КЗ«КМЦ» за згодою Управління культури, молоді та спорту встановлює пільги для окремих категорій населення.

4.7. КЗ «КМЦ» відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.12.2011р. №1271 «Про затвердження платних послуг, які можуть надаватися закладами культури, заснованими на державній та комунальній власності» має право на надання платних послуг.

4.8. У КЗ«КМЦ» можуть створюватися методичні, громадські ради.

4.9. Діяльність методичних, громадських рад здійснюється з урахуванням рекомендацій Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради.

**5. Керівництво** **Комунального закладу «Культурно-мистецький центр»**

5.1. Безпосереднє керівництво КЗ«КМЦ» здійснюється директором, що призначається та звільняється з посади міським головою Боярської міської ради у порядку визначеному чинним законодавством.

5.2. Творчі та інші працівники КЗ «КМЦ» призначаються на посади і звільняються з посад директором КЗ «КМЦ» відповідно до чинного законодавства України.

5.3. Директор:

- здійснює керівництво колективом КЗ «КМЦ», забезпечує добір кадрів, створює належні умови для підвищення їх фахового рівня;

- забезпечує контроль за виконання планів, програм, культурно-дозвіллєвих заходів, організаційно-масової та організаційно-методичної роботи КЗ «КМЦ», його структурних підрозділів та формувань, створює необхідні умови для розвитку народної творчості, культурно-дозвіллєвої діяльності відповідно до потреб населення.

- розпоряджається майном та коштами КЗ «КМЦ»;

- організовує виконанням кошторису доходів і видатків КЗ «КМЦ», укладає угоди з юридичними і фізичними особами;

- представляє КЗ «КМЦ» у всіх підприємствах та організаціях і відповідає за результати діяльності КЗ «КМЦ»;

- застосовує заходи заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників КЗ «КМЦ»;

4

- затверджує посадові обов'язки працівників КЗ«КМЦ»;

- несе відповідальність за виконання покладених на КЗ «КМЦ» завдань, результати фінансово-господарської діяльності.

**6. Фінансово-господарська та соціальна діяльність**

**Комунального закладу** **«Культурно-мистецький центр»**

6.1. Фінансово – господарська діяльність КЗ «КМЦ» здійснюється відповідно до законодавства України та цього Статуту.

6.2. Джерелом коштів на оплату праці працівників та на утримання КЗ «КМЦ» є бюджет Боярської міської ради, а також частина доходів, одержаних в результаті його господарської та організаційно-масової діяльності.

6.3. Мінімальна заробітна плата працівників КЗ «КМЦ» не може бути нижчою встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

6.4. Джерелом формування фінансових майнових ресурсів КЗ «КМЦ» є кошти, виділені з місцевого бюджету, прибуток від надання КЗ «КМЦ» платних послуг, спонсорська допомога, кредити та інші надходження, отримані закладом відповідно до чинного законодавства.

6.5. Відносини КЗ «КМЦ» з іншими підприємствами, організаціями, та громадянамив усіх сферах виробничої діяльності здійснюються на основі договорів.

6.6. Ведення бухгалтерського обліку та звітності у КЗ «КМЦ» здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством України.

6.7. Документація КЗ «КМЦ» ведеться і зберігається відповідно до порядку, встановленого Міністерством культури та інформаціоної політики України.

6.8. Відносини КЗ «КМЦ» з юридичними і фізичними особами у всіх сферах діяльності здійснюються на підставі договорів та чинного законодавства України.

6.9. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров’я, гарантії обов’язкового медичного страхування членів трудового колективу вирішується трудовим колективом за участю директора КЗ «КМЦ», якщо інше не передбачене чинним законодавством.

6.10. Види діяльності, які потребують ліцензування або спеціального дозволу, здійснюються тільки при їх наявності.

6.11. КЗ «КМЦ» у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до положення про КЗ «КМЦ»;

- розвивати власну матеріальну базу;

5

- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та положення;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавства України та цього Статуту.

6.12. Додатковими джерелами формування коштів КЗ «КМЦ» є:

- кошти, отримані від надання платних послуг відповідно до законодавства України;

- добровільні грошові внески.

**7. Контроль за діяльністю**

**Комунального закладу** **«Культурно-мистецький центр»**

7.1. Державний контроль за діяльністю КЗ «КМЦ» здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері культури.

7.2. Державний контроль здійснює Боярська міська рада та Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради.

**8. Затвердження Статуту, доповнення на внесення змін**

8.1. Статут Закладу набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

8.2. Статут, доповнення та зміни до нього, що оформляються у вигляді доповнень, або нової редакції, затверджується рішенням Боярської міської ради.

8.3. Статут та зміни до нього реєструються у відповідності до чинного законодавства України.

**9. Ліквідація та реорганізація**

**Комунального закладу «Культурно-мистецький центр»**

9.1. Реорганізація і ліквідація КЗ «КМЦ» здійснюється у відповідності з діючим законодавством України.

9.2. Всі питання, не охоплені даним Статутом, регулються діючим законодавством України.

9.3. При реорганізації КЗ «КМЦ» (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) його права переходять до правонаступника.

9.4. Ліквідація КЗ «КМЦ» здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється за рішенням засновника, а у випадках ліквідації КЗ «КМЦ» за рішенням суду ліквідаційною комісією, призначеною згідно чинного законодавства.

9.5. Майно та гроші КЗ «КМЦ» при його ліквідації, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед

6

бюджетом, банками та іншими кредиторами, повертаються власнику або за його розпорядженням передається іншій установі.

9.6. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, які причинені нею КЗ «КМЦ», а також третім особам, відповідно з діючим законодавством.

9.7. Ліквідація вважається завершеною, а КЗ «КМЦ» таким, що припинив свою діяльність, з моменту виключення його з державного реєстру.

9.8. При ліквідації КЗ«КМЦ» працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

**10. Порядок внесення змін та доповнень да Статуту**

10.1. Зміни і доповнення до Статуту вносяться за рішенням Засновника та затверджуються Боярською міською радою.

**Секретар ради В. САВЕНКО**

7