Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням сесії Боярської міської ради

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положення про Експертну раду з управління та впровадження Стратегії розвитку громад м. Боярка та навколишніх населених пунктів до 2025 року

**1. Загальні положення**

1.1. Експертна рада з управління та впровадження Стратегії розвитку громад м. Боярка та навколишніх населених пунктів до 2025 року (надалі Експертна рада) – постійно діючий експертно-консультаційний дорадчий орган при Боярській міській раді, створений з метою спрямування об’єднаних зусиль органів місцевого самоврядування, підприємницьких об’єднань/асоціацій, громадських організацій та активних мешканців громади на реалізацію Стратегії розвитку громад м. Боярка та навколишніх населених пунктів до 2025 року, затвердженої рішенням міської ради № 59/2139 від 19 вересня 2019 року (надалі Стратегії).

1.2. Експертна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, Стратегією, рішеннями Боярської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови.

1.3. Експертна рада діє на підставі цього положення, яке затверджується рішенням Боярської міської ради.

1.4. Пропозиції щодо складу Експертної ради надає робоча група з розробки Стратегії. До складу Експертної ради входять відповідальні за виконання стратегічних цілей, а саме: 5-7 осіб (відповідно до стратегічних напрямків), які працюють на громадських засадах та обираються за кваліфікаційними вимогами на відкритому конкурсі.

До складу Експертної ради з управління та впровадження стратегії не входять представники політичних партій, депутати та посадові особи виконавчого комітету.

1.5. Персональний склад Експертної ради затверджується сесією міської ради.  
1.6. У разі неефективної роботи Експертної ради (включаючи систематичне невиконання своїх обов’язків), Боярська міська рада може прийняти рішення про дострокове припинення окремих членів Експертної ради чи усього її складу, що є підставою для оголошення нового конкурсу.

**2. Мета діяльності.**

2.1. Метою діяльності Експертної ради є сприяння у впровадження Стратегії у життя.

**3. Основні завдання Експертної ради**

3.1. Моніторинг впровадження Стратегії у співпраці з посадовими особами виконавчого комітету.

3.2. Розробка та надання Боярській міській раді аналізу результатів моніторингу, рекомендацій, проектів рішень.

3.3. Участь у визначенні пріоритетних завдань виконання Стратегії на рік та складанні календарних планів спільно з посадовими особами виконавчого комітету.

3.4. Формування пропозицій стратегічних сценаріїв у нових політичних, соціально-економічних умовах зовнішнього середовища;

3.5. Формування пропозицій змін до цілей і завдань, які необхідно вносити до Стратегії як відповідь на виявлені нові загрози і можливості;

3.6. Формування пропозицій щодо залучення до втілення Стратегії бізнес спільноти, інститутів громадянського суспільства, формальних та неформальних громадських об’єднань та широкої громадськості.

**4. Основні права та повноваження Експертної ради.**

4.1. Одержувати у встановленому законодавством порядку від суб’єктів всіх форм власності, державних органів та виконавчих органів міської ради інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на Експертну раду завдань.

4.2. Утворювати, в разі потреби, тимчасові експертні та робочі групи; залучати до участі в їх роботі представників виконавчого комітету ради, громадські організації, бізнес асоціації, федерації роботодавців, наукові установи та ін.

4.3. Проводити громадські обговорення з громадою міста Боярка та громадами інших населених пунктів, під час яких пропозиції (зауваження) подаються у письмовій формі, надсилаються електронною поштою із зазначенням прізвища, імені, по батькові та адреси особи, яка їх подає, протягом строку, передбаченого процедурою громадського обговорення, але не менш як протягом 30 днів з дати опублікування повідомлення про його проведення. Процедура громадського обговорення поміж іншого також передбачає: інформування громадськості про врахування чи відхилення поданих пропозицій (зауважень) із зазначенням підстави; забезпечення ознайомлення громадськості з прийнятим рішенням.

4.4. Одержувати від керівників управлінь і відділів виконавчого комітету Боярської міської ради піврічні та річні аналітичні звіти про виконання оперативних цілей і завдань Стратегії.

4.5. Ініціювати внесення змін до Стратегії за результатами громадських обговорень шляхом винесення пропозицій для розгляду на сесії Боярської міської ради або Виконавчому комітеті БМР (у відповідності до їх регламенту).

**5. Організаційна структура і регламент роботи Експертної ради.**

5.1. Координація роботи Експертної ради покладається на Проектний офіс КП «Боярський інформаційний центр».

5.2. На голову Експертної ради та її заступника покладається відповідальність за поточну діяльність Експертної ради.

5.3. Оформлення протоколів засідань покладається на відповідального секретаря, який призначається головою Експертної ради з числа її персонального складу.

5.4. Адміністрування процесу реалізації стратегічного плану здійснюється виконавчим комітетом.

5.5. Основною формою роботи Експертної ради є відкриті засідання, на які Експертна рада збирається не рідше одного разу на квартал. У період між засіданнями Експертної ради, моніторинг виконання стратегії здійснюється у формі обміну інформацією між усіма зацікавленими сторонами.

5.6. Засідання Експертної ради є правочинним, якщо на ньому присутні більше половини від загального складу Експертної ради.

5.7. Рішення Експертної ради приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх його членів та оформляються протоколом, який підписують голова (у разі його відсутності – заступник) і відповідальний секретар Експертної ради. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

5.8. Рішення Експертної ради, прийняті в межах її повноважень і відповідним чином оформлені, носять рекомендаційний характер і є обов’язковими для розгляду міською радою або її виконавчими органами і враховуються в їх діяльності.

Положення про процедуру моніторингу Стратегії розвитку громад м. Боярка та навколишніх населених пунктів до 2025 року.

**Цілі моніторингу.**

Основною метою моніторингу є забезпечення реалізації та постійної підтримки актуальності Стратегії розвитку громад м. Боярка та навколишніх населених пунктів до 2025 року, затвердженого рішенням сесії міської ради від 19 вересня 2019 року № 59/2139 (надалі – Стратегії).

У ході моніторингу виконання Стратегії вирішуються наступні завдання:

– стимулювати реалізацію Стратегії в цілому та в окремих цілях і завданнях;

– оцінити ступінь досягнення бачення, стратегічних та оперативних цілей Стратегії, надати інформацію для прийняття рішень про розподіл ресурсів на досягнення цілей чи про їх коригування;

– оцінити ступінь реалізації цілей, надати інформацію для уточнення і коригування цілей.

**Концепція моніторингу.**

Моніторинг Стратегії включає три рівні:

1. Моніторинг зовнішнього середовища розвитку громади.

Базується на аналізі основних індикаторів, що характеризують ситуацію в державі в цілому та в регіоні, які є стратегічно важливими для розвитку громади. Підсумки підводяться один раз на рік та доводяться як частина зведеного аналітичного моніторингового звіту.

2. Моніторинг процесу реалізації Стратегії, відповідно по показників:

* Доходи бюджету на одного мешканця;
* Обсяг прямих інвестицій у громаду;
* Кількість зареєстрованих безробітних;
* Кількість вакантних робочих місць;
* Частка довжини автошляхів з ґрунтовим покриттям до загальної довжини автошляхів;
* Середній бал за результатами ЗНО в школах громади;
* Кількість ліжко-місць (у готелях, санаторіях, турбазах, агрооселях);
* Протяжність мереж водопостачання/водовідведення, що потребують заміни, км;
* Потреба нових мереж водовідведення в старій частині міста, км;
* Кількість інклюзивних груп у садочках;
* Завантаженість дошкільних закладів (дітей на 100 місць).

Звіт про виконання цієї частини моніторингу готується щорічно, як частина зведеного аналітичного моніторингового звіту. Результати моніторингу Стратегії оприлюднюються на офіційному сайті Боярської міської ради – https://mistoboyarka.gov.ua, у мережі Facebook на сторінках «Боярський інформаційний центр» та «Стратегічне планування», в газеті «Боярка-Інформ».

Моніторинг виконання проєктів місцевого розвитку, які знаходяться у Каталозі технічних завдань на проєкти місцевого розвитку (додаток 1 до Стратегії, що є її невід’ємною частиною).

Оцінюється стан виконання кожного проєкту та ступінь досягнення результатів, передбачених технічним завданням на проєкт. Щоквартально (10 березня, 10 червня, 10 вересня і 10 грудня) відділ «Проєктний офіс» КП «Боярський інформаційний центр» направляє відповідальним за моніторинг виконання стратегічного плану нагадування про необхідність надати квартальний моніторинговий звіт. До 15 числа зазначених місяців спеціалісти відділу «Проєктний офіс» КП «Боярський інформаційний центр» повинні одержати моніторингові звіти та до 20 числа зазначених місяців сформувати загальний моніторинговий звіт на виконання проєктів місцевого розвитку.

**Форми здійснення моніторингу.**

Піврічні звіти (окремо по відповідному напрямку, критичному питанню) розробляються Проектним офісом КП «Боярський інформаційний центр» на базі аналізу отриманої інформації від відділів, управлінь виконавчого комітету та містять аналітичну узагальнену інформацію про просування реалізації Стратегії за всіма пріоритетними напрямками (критичними питаннями), стратегічними та оперативними цілями та містять:

а) виконані завдання, ступінь виконання кожної оперативної цілі, ступінь досягнення кожної стратегічної цілі;

б) невиконані завдання, причини та пропозиції щодо подальшого виконання;

в) дані за основними індикаторами, що відображають положення з критичних питань;

г) рекомендації щодо усунення перешкод реалізації та пропозиції щодо коригування Стратегії;

д) оцінка потреб у бюджетному фінансуванні (з кожної стратегічної цілі визначається сума, яку слід включити до бюджету на стадії його формування – ІІ півріччя, чи на стадії його коригування – І півріччя).

Піврічні звіти надаються для опрацювання обов’язково в електронному та друкованому вигляді.

Результати піврічних звітів виносяться на обговорення Експертної ради з управління та впровадженням Стратегії (надалі – Експертна рада).

**Зведений аналітичний моніторинговий звіт.**

Один раз на рік Проектний офіс КП «Боярський інформаційний центр» разом з управлінням економіки та фінансів готують зведений аналітичний звіт, який вноситься на обговорення і затвердження Експертної ради та виноситься на розгляд міської ради. Копії звіту надаються міському голові, секретарю міської ради, заступникам міського голови, відповідальним координаторам.

У річному звіті міститься:

а) аналіз зовнішнього оточення;

б) аналіз виконання планів дій;

в) пропозиції щодо коригування основного тексту Стратегії на засідання сесії Боярської міської ради;

г) рекомендації щодо актуалізації цілей та планів дій;

д) оцінки потреб у фінансуванні, в тому числі з міського бюджету та внесення пропозицій щодо видатків з бюджету наступного року.

**Розподіл відповідальності.**

Моніторинг процесу реалізації проводиться Експертною радою, управлінням економіки та фінансів та проектним офісом КП «Боярський інформаційний центр».

Розподіл відповідальності між уповноваженими здійснюється на засадах найбільшої ефективності:

– піврічні звіти (управління економіки та фінансів, проектний офіс КП «Боярський інформаційний центр»);

– зведений аналітичний моніторинговий звіт (управління економіки та фінансів, проектний офіс КП «Боярський інформаційний центр» та відповідальні координатори Експертної ради);

– організація чергових та позачергових засідань Експертної ради (проектний офіс КП «Боярський інформаційний центр»).

Відповідальні особисто відповідають за своєчасне та відповідне вимогам, що їх поставлено у даному документі, надання піврічних звітів та іншої інформації, з метою якісного проведення моніторингу та сприяння реалізації Стратегії в цілому.

Контроль над моніторингом і процесом реалізації Стратегії покладається на відповідальних осіб за впровадження та реалізацію Стратегії, що визначені рішенням сесії Боярської міської ради та на голову Експертної ради.

**Коригування та оновлення Стратегії.**

Пропозиції з коригування та оновлення Стратегії за стратегічними та оперативними цілями, завданням виносяться на засідання Експертної ради:

– членами Експертної ради;

– відповідальними за виконання стратегічних та оперативних цілей, завдань;

– депутатами міської ради;

– зацікавленими організаціями, установами, громадськими організаціями та мешканцями громад.

Пропозиції з коригування основного тексту Стратегії розглядаються і обговорюються на чергових та позачергових засіданнях Експертної ради і виносяться на розгляд Боярської міської ради один раз на рік (при необхідності  два рази на рік).

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням сесії Боярської міської ради

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СКЛАД**

**Експертної ради з управління та впровадження стратегії розвитку громад м. Боярка та навколишніх населених пунктів до 2025 року**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ПІП** | **Організація / досвід роботи** | **Стратегічний напрям** |
| 1. | Дмитро Жигінас | ГО "ВелоБоярка" (за згодою) | Розвиток туристично-рекреаційного потенціалу |
| 2. | Станішевська Інна | Підприємець (за згодою) | Створення умов для економічного розвитку |
| 3. | Кириленко Марія | ГО «Центр розвитку громад», «Контактер», рух «Небайдужі боярчани».  Києво-Святошинський ЦСПР, фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою (за згодою) | Розвиток громади |
| 4. | Косик Вікторія | Міністерство освіти і науки України Інститут модернізації змісту освіти - 9 років, Центр освітнього консультування | Розвиток громади |
| 5. | Дегтяр Олексій | Спеціаліст з освітлювальних технологій.  Громадська діяльність: освітлення дитячих садків (Київ, Хмельницький), корегування санітарного регламенту для навчальних закладів. | Забезпечення високої якості життя |