**Протокол № 01-02/17**

**засідання постійної депутатської комісії**

**Боярської міської Ради VІІІ скликання з питань**

Реалізації державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку

**м. Боярка 09 листопада 2021 р.**

**Члени комісії:**

Юрченко Віталій Васильович – голова комісії.

Мілевський Валерій Валерійович – заступник голови комісії.

Михальов Євген Валентинович – секретар комісії.

Отрішко В’ячеслав Петрович

Назаренко Андрій Олегович

**Присутні:** Козяровська А.О., Папоян О.А., Мішура М.О., Курбонов Р.Б., Байрамова Г.О., Горбачов О.Ю., Дембіцький О.В., Петренко Т.М.

*Початок засідання 09 год. 00 хв.*

*Назаренко А.О. прийшов о 09 год 10 хв.*

**Слухали:**

1. Бюджетний запит на 2022 рік Управління соціального захисту населення.

**Папоян О.А.** – доповіла.

**Юрченко В.В.** – рекомендував передбачити фінансування для придбання та обслуговування службового автомобіля.

Члени комісії рекомендували внести зміни до Програми виплати грошової компенсації на придбання житла громадянам, які брали участь в антитерористичній операції/операції об’єднаних сил, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України та їх сімей на 2022-2024 роки, а саме, житло, придбане за рахунок коштів грошової компенсації, повинно перебувати у власності не менше п’яти років з часу його придбання.

**Юрченко В.В.** – запропонував доручити відділу комунальної власності надати в Управління соціального захисту черговість громадян учасників АТО/ООС, які перебувають на квартирному обліку і потребують покращення житлових умов.

**Назаренко А.О.** – запропонував, щорічні виплати до дня ліквідатора аварії на ЧАЕС, надавати тільки ліквідаторам І категорії, в залежності від кількості поданих заяв.

**Вирішили:** погодити бюджетний запит з врахуванням змін, рекомендацій і доповнень; доручити відділу комунальної власності надати в Управління соціального захисту черговість громадян учасників АТО/ООС, які перебувають на квартирному обліку і потребують покращення житлових умов.

***Голосували:*** *за - «5», проти - «0», утримались - «0», не голосували - «0»,* ***рішення прийнято.***

2. Бюджетний запит на 2022 рік КУ «Центр надання соціальних послуг».

**Мішура М.О.** - доповіла.

Члени комісії рекомендували переглянути запланований фонд заробітної плати.

**Михальов Є.В**. – рекомендував придбати електрогенератор з ручним стартером, а не автоматичним.

**Назаренко А.О.** – рекомендував переглянути суму заплановану на придбання ноутбуків, розглянути можливість придбання дешевших, але з врахуванням необхідних технічних характеристик комп’ютерної техніки для працівників. Запропонував надати на розгляд комісії кошторис.

**Юрченко В.В.** – запропонував зняти з розгляду видатки на поточний ремонт, рекомендував закласти в бюджетний запит придбання будівельних матеріалів і надати кошторис.

**Вирішили:** погодити бюджетний запит з врахуванням змін, рекомендацій і доповнень.

***Голосували:*** *за - «5», проти - «0», утримались - «0», не голосували - «0»,* ***рішення прийнято.***

***Мілевський В.В пішов о 11 год 00 хв.***

3. Бюджетний запит на 2022 рік КП «Боярський інформаційний центр».

**Курбонов Р.Б.** – доповів.

**Вирішили:** погодити бюджетний запит з врахуванням рекомендацій.

***Голосували:*** *за - «4», проти - «0», утримались - «0», не голосували - «0»,* ***рішення прийнято.***

***Михальов Є.В. пішов о 11 год 25 хв.***

4. Бюджетний запит на 2022 рік Служби у справах дітей.

**Байрамова Г.О.** – доповіла.

**Юрченко В.В.** – рекомендував передбачити фінансування для придбання та обслуговування службового автомобіля.

**Вирішили:** погодити бюджетний запит з врахуванням рекомендацій.

***Голосували:*** *за - «3», проти - «0», утримались - «0», не голосували - «0»,* ***рішення прийнято.***

5. Бюджетний запит на 2022 рік КНП «Стоматологічна поліклініка Боярської міської ради».

**Дембіцький О.В.** – доповів.

**Вирішили:** погодити бюджетний запит.

***Голосували:*** *за - «3», проти - «0», утримались - «0», не голосували - «0»,* ***рішення прийнято.***

6. Бюджетний запит на 2022 рік Управління капітального будівництва.

**Горбачов О.Ю.** - доповів.

Члени комісії рекомендували переглянути запланований фонд заробітної плати.

**Вирішили:** погодити бюджетний запит з врахуванням рекомендацій.

***Голосували:*** *за - «3», проти - «0», утримались - «0», не голосували - «0»,* ***рішення прийнято.***

*Комісія закінчила роботу о 12 год 20 хв.*

**Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Юрченко В. В.**

**Секретар комісії\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Михальов Є.В.**