**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням VIІІ сесії**

**Боярської міської ради**

**VIIІ скликання**

**27.05.2021 № 8/354**

**ПОЛОЖЕННЯ**
**про порядок роботи конкурсної комісії з проведення конкурсного добору на посаду директора комунальної установи «Інклюзивно-ресурсного центру Боярської міської ради»**

**І. Загальні положення. Оголошення конкурсу**

1. Положення про порядок роботи конкурсної комісії з проведення конкурсного добору на посаду директора комунальної установи «Інклюзивно-ресурсного центру Боярської міської ради» (далі – Положення) визначає процедуру, організацію роботи конкурсної комісії з проведення конкурсного добору на посаду директора комунальної установи «Інклюзивно-ресурсного центру Боярської міської ради» (далі – КУ ІРЦ БМР).

2. Підставою для проведення конкурсного добору є:

* утворення нового закладу або його реорганізація;
* наявність вакантної посади директора закладу;
* визнання конкурсного добору таким, що не відбувся.

3. За наявності лише одного претендента на вакантну посаду конкурсна комісія може прийняти рішення щодо рекомендації такого претендента на посаду директора закладу  в разі подання ним повного пакета документів відповідно до умов конкурсу або рішення про проведення повторної конкурсної процедури за умовами цього Положення.

5. Конкурсний добір складається з таких етапів:

1) оголошення конкурсу;

2) затвердження складу конкурсної комісії;

3) подання документів кандидатами на посаду директора КУ ІРЦ БМР;

4) добір кандидатів на посаду директора КУ ІРЦ БМР;

5) призначення Засновником директора КУ ІРЦ БМР.

6. Рішення про оголошення конкурсу на заміщення вакантної посади директора КУ ІРЦ БМР приймається Боярською міською радою (далі –Засновник).

Оголошення про проведення конкурсного добору на посаду директора КУ ІРЦ БМР оприлюднюється в міській газеті та на офіційному веб-сайті Засновника.

Оголошення про проведення конкурсу має містити таку інформацію:

* найменування і місцезнаходження КУ ІРЦ БМР;
* найменування посади;
* кваліфікаційні вимоги до претендентів на посаду директора КУ ІРЦ БМР;
* перелік документів, які необхідно подати для участі в конкурсному доборі;
* строк подання документів;
* прізвище, ім’я, по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію про проведення конкурсного добору.

В оголошенні може міститися додаткова інформація, що не суперечить чинному законодавству.

7. Строк подання документів для участі в конкурсному доборі становить 20 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору.

8. Відділ комунального майна Боярської міської ради не пізніше наступного робочого дня після оголошення конкурсу на посаду директора КУ ІРЦ БМР оприлюднює на офіційному веб-сайті Засновника інформацію щодо складу відповідної конкурсної комісії, інформацію про відповідальну особу, номер її телефону та адресу електронної пошти.

9. Директором КУ ІРЦ БМР може бути особа, яка є громадянином України, має вищу педагогічну освіту, не нижче ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за спеціальністю «Спеціальна освіта», «Корекційна освіта», «Дефектологія», «Психологія» та стаж роботи не менше п’яти років за фахом.

10. До участі в конкурсі не допускаються особи, які:

- визнані в установленому порядку недієздатними або їх дієздатність обмежена;

- мають судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яких протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення;

- є особами, в яких наявний конфлікт інтересів в розумінні Закону України «Про запобігання корупції».

**ІІ. Конкурсна комісія. Порядок відбору кандидатів**

1. Для проведення конкурсного добору Засновник затверджує конкурсну комісію з проведення конкурсного добору на посаду директора КУ ІРЦ БМР (далі – конкурсна комісія).

2. Членом конкурсної комісії не може бути особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або її дієздатність обмежена;

2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення;

3) є близькою особою або членом сім’ї учасника конкурсу чи Засновника, або особою в якої наявний конфлікт інтересів в розумінні Закону України «Про запобігання корупції»;

4) є членом трудового колективу КУ ІРЦ БМР.

3. Конкурсна комісія складається з п’яти членів.

До складу конкурсної комісії включаються:

* два представника Засновника;
* два представника управління освіти і науки Боярської міської ради;
* депутат міської ради відповідного напрямку.

4. Персональний склад конкурсної комісії та зміни до нього (за потреби) затверджується рішенням Засновника.

5. Голова та секретар конкурсної комісії обираються членами конкурсної комісії з числа її членів.

6. Організацію роботи конкурсної комісії забезпечує відділ комунального майна міської ради.

7. Конкурсна комісія здійснює свою діяльність на засадах відкритості, гласності, публічності, прозорості, законності, рівності прав її членів, колегіальності прийняття рішень, незалежності, об’єктивності та обґрунтованості її рішень.

8. Конкурсний добір проводиться публічно.

Представники засобів масової інформації та громадськості мають право бути присутніми на засіданнях конкурсної комісії під час проведення співбесіди з кандидатами, під час якої публічно презентуються запропоновані проекти програм розвитку КУ ІРЦ БМР на три роки.

9. Відділ комунального майна міської ради не пізніше, як за 5 днів до дня проведення першого засідання конкурсної комісії повідомляє кандидатів про час та місце проведення засідання конкурсної комісії та розміщує вказану інформацію на офіційному веб-сайті Засновника.

10. Організаційною формою роботи конкурсної комісії є засідання. Засідання конкурсної комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин усіх членів комісії.

11. Конкурсна комісія проводить перше засідання не пізніше 10 календарних днів після закінчення строку приймання документів, на якому затверджує Регламент роботи конкурсної комісії, розглядає документи, подані кандидатами на посаду директора КУ ІРЦ БМР, на відповідність кваліфікаційним вимогам.

12. За результатами розгляду кандидати допускаються (не допускаються) до участі у конкурсі. Результати розгляду повідомляються кандидатам електронною поштою чи іншим засобом зв’язку, зазначеним в автобіографії.

13. Рішення конкурсної комісії приймається більшістю голосів від затвердженого складу комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем конкурсної комісії.

Оформлення результатів засідання конкурсної комісії проводиться протягом трьох робочих днів з дня проведення засідання конкурсної комісії.

14. Кожен член конкурсної комісії має один голос та голосує особисто. Голосування за інших осіб чи передача права голосу іншому членові конкурсної комісії або іншій особі не дозволяється.

15. На другому засіданні конкурсна комісія проводить співбесіду з кандидатами, під час якої заслуховує публічні презентації проектів програми розвитку КУ ІРЦ БМР на три роки.

16. Конкурсна комісія приймає рішення про визначення переможця конкурсу та рекомендує його для призначення директором КУ ІРЦ БМР на сесії Засновника.

17. Конкурсний добір визнається таким, що не відбувся, у разі, коли:

* відсутні заяви про участь у конкурсному доборі;
* жоден з претендентів не пройшов конкурсного добору;
* конкурсною комісією не визначено претендента.

19. Підставою для визнання конкурсного добору таким, що не відбувся, є висновок конкурсної комісії.

Якщо конкурсний добір не відбувся, проводиться повторний конкурсний добір відповідно до цього Положення.

20. Результати конкурсного добору оприлюднюються в міській газеті та на офіційному веб-сайті Засновника.

**Міський голова Олександр ЗАРУБІН**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням VIІІ сесії**

**Боярської міської ради**

**VIIІ скликання**

**27.05.2021 № 8/354**

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення конкурсного добору на посаду**

**директора** **комунальної установи «Інклюзивно-ресурсного центру Боярської міської ради»**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Боярська міська рада Київської області оголошує конкурс на посаду директора комунальної установи «Інклюзивно-ресурсного центру Боярської міської ради» (далі – КУ ІРЦ БМР).

Документи на учать у конкурсі на посаду директора КУ ІРЦ БМР приймаються протягом 20 календарних днів, починаючи з 29 травня 2021 року.

Конкурсний добір починається 17 червня 2021 року та закінчується не пізніше 16 липня 2021 року.

**Умови проведення конкурсу:**

Обов’язковою умовою проведення конкурсного добору є його відкритість та публічність.

Представники засобів масової інформації та громадськості мають право бути присутніми на засіданнях конкурсної комісії під час проведення співбесіди з кандидатами, під час якої публічно презентуються запропоновані проекти програм розвитку КУ ІРЦ БМР на три роки.

**Вимоги до кандидатів для участі в конкурсі.**

Особа, яка бере участь у конкурсі, подає такі документи:

- заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

- автобіографію, що містить прізвище, ім’я, по батькові, число, місяць, рік і місце народження, інформацію про громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (в тому числі на виборних посадах), контактний номер телефону та адресу електронної пошти чи іншого засобу зв’язку, відомості про наявність чи відсутність судимості;

- копію паспорта, копії документів про вищу освіту;

- два рекомендаційних листа довільної форми;

- мотиваційний лист довільної форми.

Особа може подати інші документи на свій розсуд, які можуть засвідчити її професійні чи моральні якості.

Особа, яка подає документи, відповідає за достовірність поданої інформації.

Зазначені документи надсилаються на поштову адресу Боярської міської ради: ***вул.М Грущевського 39,*** ***м.Боярка, Київська обл., 08150*** та на електронну пошту Боярської міської ради: **boyarka-rada@ukr.net** з поміткою ,,документи на участь у конкурсі”.

Контактний телефон: тел.0672040995.

**Кваліфікаційні вимоги до кандидатів для участі в конкурсі**:

- вища освіта за спеціальностями: «Спеціальна освіта», «Корекційна освіта», «Дефектологія», «Психологія»;

- стаж роботи у сфері освіти не менше п’яти років.

Упродовж трьох робочих днів після закінчення строку подання документів для участі в конкурсі міська рада оприлюднює відомості про кандидатів на сайті міської ради **boyarka-rada@ukr.net**.

Усі зацікавлені особи протягом семи днів з дня оприлюднення відомостей про кандидатів можуть подавати пропозиції та зауваження щодо кандидатур на електронну пошту міської ради, які передаються конкурсній комісії.

**Міський голова Олександр ЗАРУБІН**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням VIІІ сесії**

**Боярської міської ради**

**VIIІ скликання**

**27.05.2021 № 8/354**

**СКЛАД**

**конкурсної комісії з проведення конкурсного добору на посаду директора комунальної установи «Інклюзивно-ресурсного центру Боярської міської ради»**

* 1. -представник Засновника.
	2. – представник Засновника
	3. Гайдамачук Ірина Олександрівна – начальник Управління освіти і науки Боярської міської ради.
	4. Копієвська Інна Володимирівна –спеціаліст Управління освіти і науки Боярської міської ради.
	5. - депутат Боярської міської ради VIIІ скликання.

**Міський голова Олександр ЗАРУБІН**