**Протокол № 01-02/41**

**засідання постійної депутатської комісії**

**Боярської міської Ради VІІІ скликання з питань**

**освіти, науки, культури, молоді, фізичної культури та спорту**

**м. Боярка 18 вересня 2025 р.**

**Члени комісії:**

Михайлова С.Є. – голова комісії

Савенко В.О. – заступник голови комісії

Пшонна К.І. – секретар комісії

Дуднікова Л.І.

**Присутні:** Козяровська А. О., Юрченко В. В., Саламатіна Г. О., Саламатін Р. А., Шульга В. В., Колунаєва Т.

**Михайлова С. Є.** – на початок роботи комісії присутні 3 члени комісії. Кворум є. Запропонувала розпочати роботу комісії.

*Вирішили: розпочати роботу засідання комісії, голосували:* *Михайлова С. Є. – «за», Пшонна К. І., – «за», Дуднікова Л. І. – «за»,* ***рішення прийнято.***

***Початок засідання 09:01.***

***Савенко В. О. приєднався до засідання о 09:02.***

**Михайлова С.Є.** – запропонувала затвердити РЕГЛАМЕНТ роботи засідання комісії:

* Доповідь - 5 хв.
* тим, хто виступає в обговоренні – 3 хв.
* для виступів запрошених осіб, заступників голови, керівників структурних підрозділів виконавчих органів Ради, за процедурним рішенням Ради – до 3 хв.
* для виступів у «Різному» – 4 хв.
* для внесення депутатського запиту – 2 хв.
* для внесення депутатського запитання – 1 хв.
* для проголошення репліки – 1 хв.

*Вирішили: затвердити регламент роботи засідання комісії, провести засідання за 30 хв, голосували: Михайлова С. Є. – «за», Савенко В. О. – «за», Пшонна К. І., – «за», Дуднікова Л. І. – «за»,* ***рішення прийнято.***

**Михайлова С.Є.** – запропонувала затвердити порядок денний засідання постійної депутатської комісії Боярської міської Ради VІІІ скликання з питань з питань освіти, науки, культури, молоді, фізичної культури та спорту від 18.09.2025 р. в цілому (додається до протоколу).

*Вирішили: затвердити порядок денний засідання комісії, голосували:* *Михайлова С. Є. – «за», Савенко В. О. – «за», Пшонна К. І., – «за», Дуднікова Л. І. – «за»,* ***рішення прийнято.***

**Пшонна К. І. –** запропонуваладодати до питання 1 заклади дошкільної освіти.

*Вирішили: додати до питання 1 заклади дошкільної освіти , голосували:* *Михайлова С. Є. – «за», Савенко В. О. – «за», Пшонна К. І., – «за», Дуднікова Л. І. – «за»,* ***рішення прийнято.***

**Слухали: 3. Про клопотання щодо зміни ранкового часу маршруту 5-А, з метою підвезення учнів старої частини м. Боярка до закладів загальної середньої освіти Боярської міської територіальної громади.**

*Доповідач: Михайлова С.Є – депутат БМР, голова комісії*

**Михайлова С. Є. –** про необхідність переглянути розклад руху маршруту 5-А в зв’язку з необхідністю підвезення учнів старої частини м. Боярка до закладів загальної середньої освіти м. Боярка. В зв’язку зі змінами у розкладі уроків та початку першого уроку першої зміни о 08:00, а також, неодноразовими зверненнями батьків учнів, рекомендувала відкорегувати розклад руху маршруту таким чином, щоб учні встигали на перший урок.

**Саламатін Р. А. –** про необхідність проведення розрахунків в КП «Транспортне підприємство».

**Юрченко В. В**. – запропонував включити до розкладу руху маршруту 5-А додатковий вечірній рейс з метою підвезення учнів після закінчення уроків другої зміни о 18:25. Рекомендував винести питання з голосу на розгляд чергового засідання Виконавчого комітету Боярської міської ради 18.09.2025 року.

*Вирішили: доручити КП «Транспортне підприємство» відкорегувати розклад руху маршруту 5-А, рекомендувати винести питання з голосу на розгляд чергового засідання Виконавчого комітету Боярської міської ради 18.09.2025 року, голосували: Михайлова С. Є. – «за», Савенко В. О. – «за», Пшонна К. І. – «за», Дуднікова Л. І.- «за»,* ***рішення прийнято.***

**1. Про встановлення доплат технічним працівникам закладів загальної середньої освіти Боярської міської територіальної громади.**

*Доповідчач: Михайлова С.Є – депутат БМР, голова комісії*

**Михайлова С. Є –** про необхідність встановлення доплат. Зазначила про відсутність достатньої кількості технічних працівників в зв’язку з низькою заробітною платою.

**Колунаєва Т.** – про те, що на даний час фінансування доплат неможливе. Запропонувала з наступного року зібрати на нараду бухгалтерів та зробити розрахунки.

**Юрченко В. В.** – про необхідність до бюджетної сесії зібрати нараду з участю Управління фінансів, Управління освіти та бухгалтерів закладів освіти для визначення механізму встановлення доплат.

**Колунаєва Т.** – про те, що бюджетний запит формується на основі прийнятих прогнозів.

**Шульга В. В.** – про додаткове навантаження на процес харчування учнів в зв’язку із введенням безкоштовного харчування всіх учнів закладів загальної середньої освіти з 2026 року. Фінансування технічного забезпечення буде відбуватись за рахунок використання коштів місцевого бюджету. Зазначив про необхідність передбачити фінансування. Про можливість подавати документи на ліцензування медичних кабінетів в закладах освіти. Запропонував в жовтні до початку формування бюджетних запитів на 2026 рік організувати нараду за участю Управління фінансів та Управління освіти для вирішення вказаних питань.

*Вирішили: доручити організувати нараду за участю Управління фінансів та Управління освіти* *до початку формування бюджетних запитів на 2026 рік, голосували: Михайлова С. Є. – «за», Савенко В. О. – «за», Пшонна К. І. – «за», Дуднікова Л. І.- «за»,* ***рішення прийнято.***

**2. Про клопотання щодо виділення додаткових ставок заступників директорів з цифровізації для закладів загальної середньої освіти Боярської міської територіальної громади.**

*Доповідчач: Михайлова С.Є – депутат БМР, голова комісії*

**Михайлова С. Є. –** про необхідність адміністрування та цифровізації в закладах загальної середньої освіти Боярської міської територіальної громади.

***Савенко В. О. пішов з засідання о 09:28.***

**Колунаєва Т. –** про те, що додаткову посаду можливо ввести тільки за рахунок використання коштів місцевого бюджету. Запропонувала звернутись до Департаменту освіти і науки КОДА з метою вирішення даного питання або отримання рекомендацій.

**Михайлова С. Є.** – запропонувала доручити юристу Управління освіти підготувати звернення до Департаменту освіти і науки КОДА про необхідність введення додаткових штатних одиниць з адміністрування та цифровізації в закладах загальної середньої освіти Боярської міської територіальної громади.

*Вирішили: доручити юристу Управління освіти підготувати звернення до Департаменту освіти і науки КОДА про необхідність введення додаткових штатних одиниць з адміністрування та цифровізації в закладах загальної середньої освіти Боярської міської територіальної громади, голосували: Михайлова С. Є. – «за», Пшонна К. І. – «за», Дуднікова Л. І.- «за»,* ***рішення прийнято.***

**Юрченко В. В. –** запропонував рішенням сесії Боярської міської ради звернутись до Міністерства фінансів України з пропозицією переглянути можливість збільшити оплату праці технічних працівників закладів освіти.

**Михайлова С. Є.** – запропонувала підготувати проєкт рішення на чергове засідання сесії Боярської міської ради.

*Вирішили: доручити Управлінню освіти підготувати проєкт рішення на чергове засідання сесії Боярської міської ради про звернення депутатів до Міністерства фінансів України, голосували: Михайлова С. Є. – «за», Пшонна К. І. – «за», Дуднікова Л. І.- «за»,* ***рішення прийнято.***

**Михайлова С. Є. –** запропонувала закрити засідання комісії.

*Вирішили: закрити засідання комісії, голосували: Михайлова С. Є. – «за», Пшонна К. І. – «за», Дуднікова Л. І.- «за»,* ***рішення прийнято.***

***Комісія закінчила роботу о 09:38 год.***

**Голова комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Стелла МИХАЙЛОВА**

**Секретар комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Клавдія ПШОННА**