|  |
| --- |
| **УКРАЇНА** |
| **БОЯРСЬКА МІСЬКА РАДА****КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ****ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  **РІШЕННЯ** **від 13.03.2025 м. Боярка №2/6** |

**Про затвердження графіку роботи закладів дошкільної освіти Боярської міської ради у літній період 2024/2025 навчального року**

Керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про освіту», Законом України «Про дошкільну освіту», Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про заклад дошкільної освіти» від 12.03.2003 р. №305, відповідно до листа Міністерства освіти і науки України «Про методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти в літній період» від 22.06.2022 №1/6894-22, враховуючи зменшення кiлькостi дiтей у закладах дошкiльної освiти пiд час лiтнього перiоду, у зв’язку із проведенням капiтальних та поточних ремонтних робiт, протиепідемічних заходів, з метою рацiонального використання енергоресурсiв, пально-мастильних матеріалів, бюджетних коштiв, тощо, протягом літного періоду 2024/2025 навчального року,-

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МІСЬКОЇ РАДИ**

 **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити графік роботи закладів дошкільної освіти Боярської міської ради у літній період 2024/2025 навчального року (додаток 1).

2. Управлінню освіти Боярської міської ради ознайомити керівників закладів дошкільної освіти Боярської міської ради із графіком роботи закладів дошкільної освіти Боярської міської ради у літній період 2024/2025 навчального року.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови відповідно до розподілу функціональних обов’язків.

**Міський голова Олександр ЗАРУБІН**

**Згідно з оригіналом:**

**Керуюча справами Ганна САЛАМАТІНА**

**Додаток 1**

 **до Рішення Виконавчого комітету**

**Боярської міської ради від 13.03.2025 р. №2/6**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішенням Виконавчого комітету**

**Боярської міської ради від 13.03.2025 р. №2/6**

**ГРАФІК РОБОТИ**

**закладів дошкільної освіти Боярської міської ради**

**у літній період 2024/2025 навчального року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва закладу дошкільної освіти** | **Червень** | **Липень** | **Серпень** | **примітка** |
| 1 | ЗДО «Спадкоємець» |  | Черговий ЗДО |  |  |
| 2 | ЗДО «Віночок» |  |  | Черговий ЗДО | з 25.08.2025 р. по 29.08.2025 р. санітарний тиждень |
| 3 | ЗДО «Казка» | Черговий ЗДО |  |  |  |
| 4 | ЗДО «Котигорошко» | Черговий ЗДО |  |  |  |
| 5 | ЗДО «Даринка» |  | Черговий ЗДО | Черговий ЗДО | з 25.08.2025 р. по 29.08.2025 р. санітарний тиждень |
| 6 | НовосілківськийЗДО «Берізка» | Черговий ЗДО |  |  |  |
| 7 | ЗабірськийЗДО «Казкова рибка» |  | Черговий ЗДО |  |  |
| 8 | КняжицькийЗДО «Княжичанка» | Черговий ЗДО |  |  |  |

**Керуюча справами Ганна САЛАМАТІНА**

Підготовлено:

Головний спеціаліст-юрист відділу

фінансово-господарського забезпечення

Управління освіти Вадим МИХАЛЬЧЕНКО

Погоджено:

Начальник Управління освіти Валерій ШУЛЬГА

Заступник міського голови Наталія УЛЬЯНОВА