|  |
| --- |
| **УКРАЇНА** |
| **БОЯРСЬКА МІСЬКА РАДА**  **КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**    **РІШЕННЯ**  **від 18.09.2025 м. Боярка № 1/1** |

**Про введення додаткової штатної одиниці асистента вихователя групи подовженого дня та внесення змін до штатного розпису у Новосілківській гімназії Боярської міської ради**

Керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.20, а.7 ч.2 ст.25 Закону України «Про освіту», ст.26, Закону України «Про повну загальну середню освіту», Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» від 15.09.2021 р. №957, Наказом Міністерства освіти і науки «Про затвердження Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти» від 25.06.2018 р. №677, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 24.07.2018 р. за №865/32317, відповідно до висновків "Про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи", від 27.05.2025 № ІРЦ-85636/2025/621263, від 23.07.2025 № ІРЦ-85585/25025/635950 та клопотання в.о. директора Новосілківської гімназії Боярської міської ради від 04.09.10.2025 р. №173, у зв’язку із відкриттям інклюзивного класу та інклюзивної групи подовженого дня, з метою організації освітнього процесу з урахуванням особливостей навчально-пізнавальної діяльності осіб з особливими освітніми потребами, розвитку інклюзивного навчання та інклюзивного освітнього середовища на території Боярської міської територіальної громади,

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ВИРІШИВ:**

1. Погодити введення додаткової штатної одиниці асистента вихователя групи подовженого дня у Новосілківській гімназії Боярської міської ради (надалі – Заклад).

2. Внести зміни до штатного розпису Закладу шляхом введення однієї штатної одиниці асистента вихователя групи продовженого дня.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови відповідно до розподілу функціональних обов’язків.

**Міський голова Олександр ЗАРУБІН**

Підготовлено:

Головний спеціаліст-юрист відділу

фінансово-господарського забезпечення

Управління освіти Олег КОЗЛЕНКО

Погоджено:

Начальник Управління освіти Валерій ШУЛЬГА

Керуюча справами Ганна САЛАМАТІНА